

## Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Генеральний директор		Цимарман Євгеній Віталійович
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
	М.П.	(дата)

### Річна інформація емітента цінних паперів за 2013 рік

#### I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОГНЕУПОРНЕРУД"
2. Організаційно-правова форма емітента	Приватне акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента	24464945
4. Місцезнаходження емітента	85050 Донецька область Добропільський с. Октябрське вул. Октябрська, буд.14
5. Міжміський код, телефон та факс емітента	(06267) 3-45-42 (06267) 3-29-16
6. Електронна поштова адреса емітента	grinenkodu@vesco.donetsk.ua

#### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		28.04.2014
		(дата)
2. Річна інформація опублікована у	81 Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку України	29.04.2014
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)
3. Річна інформація розміщена на власній сторінці	ru.umgukraine.com/ogneupornerd	29.04.2014
	(адреса сторінки)	(дата)
		в мережі Інтернет

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які	

включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

X

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

30. Річна фінансова звітність

X

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

33. Примітки До складу регулярної річної інформації не включені наступні форми:

"Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб" - за звітний період емітент не приймав участі у створенні юридичних осіб.

"Інформація щодо посади корпоративного секретаря" - на кінець звітного періода емітент не мав посади корпоративного секретаря.

"Інформація про рейтингове агентство" - за звітний період емітент не користувався послугами рейтингових агенцій.

"Інформація про засновників та/або учасників емітента" - для приватних акціонерних товариств ця форма не заповнюється.

"Інформація про дивіденди" - для приватних акціонерних товариств ця форма не заповнюється.

"Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент" - для приватних акціонерних товариств ця форма не заповнюється.

"Опис бізнесу" - для приватних акціонерних товариств ця форма не заповнюється.

"Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" - для приватних акціонерних товариств ця форма не заповнюється.

"Текст аудиторського висновку (звіту)" - для приватних акціонерних товариств ця форма не заповнюється.

"Інформація про облігації емітента" - за звітний період випусків облігацій емітента не реєструвалося.

"Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" - за звітний період випусків інших цінних паперів емітента не реєструвалося.

"Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду" - за звітний період викупу власних акцій не відбувалося.

"Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку" - за звітний період емітент не складав звітність відповідно до МСБО.

"Звіт про стан об'єкта нерухомості" - за звітний період емітент не випускав цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

"Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб" - за звітний період емітент не приймав участі у створенні юридичних осіб.

"Інформація щодо посади корпоративного секретаря" - на кінець звітного періода емітент не мав посади корпоративного секретаря.

"Текст аудиторського висновку (звіту)" - приватні акціонерні товариства цю форму не подають.

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	<b>ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ОГНЕУПОРНЕРУД"</b>
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи ( за наявності )	<b>A00 № 662595</b>
3. Дата проведення державної реєстрації	<b>04.12.1996</b>
4. Територія (область)	<b>Донецька область</b>
5. Статутний капітал (грн.)	<b>5700000.00</b>
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	<b>0.000</b>
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	<b>0.000</b>
8. Середня кількість працівників (осіб)	<b>48</b>
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
<b>08.12</b>	<b>ДОБУВАННЯ ПІСКУ, ГРАВІЮ, ГЛИН І КАОЛІНУ</b>
<b>46.90</b>	<b>НЕСПЕЦІАЛІЗОВАНА ОПТОВА ТОРГІВЛЯ</b>
<b>49.41</b>	<b>ВАНТАЖНИЙ АВТОМОБІЛЬНИЙ ТРАНСПОРТ</b>
10. Органи управління підприємства	<b>Акціонерні товариства не заповнюють.</b>
11. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	<b>Публічне акціонерне товариство ПУМБ м. Донецьк</b>
2) МФО банку	<b>334851</b>
3) Поточний рахунок	<b>26007962489916</b>
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	<b>Публічне акціонерне товариство ПУМБ м. Донецьк</b>
5) МФО банку	<b>334851</b>
6) Поточний рахунок	<b>26005962484300</b>

**12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності\***

<b>Вид діяльності</b>	<b>Номер ліцензії (дозволу)</b>	<b>Дата видачі</b>	<b>Державний орган, що видав</b>	<b>Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Спеціальний дозвіл на користування надрами	840	11.04.1997	Державна служба геології та надр України	11.04.2017
Опис	Термін дії спеціального дозволу буде подовжено, якщо після закінчення його дії, для користування надрами, необхідно буде мати спеціальний дозвіл, згідно з законодавством України.			

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада	Генеральний директор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Цимарман Євгеній Віталійович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	ВА 298388 05.06.1996 Дружківським МВ УМВС України в Донецькій області
4) рік народження**	1971
5) освіта**	Вища, Краматорський індустріальний інститут, металургійне обладнання, інженер-механік, 1995 р.; Вища, Національна гірнична академія України, розробка родовищ корисних копалин, гірничий інженер, 2001 р.; Вища, Національний університет "Києво-Могилянська Академія"
6) стаж керівної роботи (років)**	14
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "Дружківське рудоуправління", генеральний директор
8) дата обрання та термін, на який обрано	23.03.2013 Строком на 1 рік

9) опис Генеральний директор ПРАТ "ОГНЕУПОРНЕРУД" Цимарман Євгеній Віталійович. Рішенням Наглядової ради ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ОГНЕУПОРНЕРУД" (протокол від 22.03.2013 р. №1) продовжені повноваження генерального директора Товариства Цимармана Євгенія Віталійовича з 23.03.2013 р. строком на один рік до 22.03.2014 р. включно. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Акціями товариства не володіє.

Інші посади, які займає посадова особа на інших підприємствах: Генеральний директор ПАТ "ВЕСКО" (84205, Донецька область, м. Дружківка, вул. Індустріальна, буд.2) та Генеральний директор ПАТ "ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ" (84205, Донецька область, м. Дружківка, вул. Поленова, буд.112).

Перелік попередніх посад (наводяться дані за останні 5 років): генеральний директор. Генеральний директор здійснює управління поточною діяльністю Товариства. Генеральним директором Товариства може бути будь-яка фізична особа, яка має повну дієздатність і не є членом Наглядової ради чи Ревізором Товариства.

Права та обов'язки Генерального директора Товариства визначаються чинним законодавством, Статутом, а також трудовим договором, що укладається з Генеральним директором. Генеральний директор на вимогу органів та посадових осіб Товариства зобов'язаний надати можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених чинним законодавством,

Статутом та внутрішніми положеннями Товариства. Генеральний директор або особа, що виконує його обов'язки, має право без довіреності діяти від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства.

До компетенції Генерального директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради, зокрема:

- наймає та звільняє працівників Товариства; - подає на розгляд Наглядової ради пропозиції щодо організаційної структури Товариства; - затверджує штатний розклад Товариства;
- самостійно видає накази, розпорядження та інші акти управління;
- підписує банківські, фінансові та інші документи, пов'язані із поточною діяльністю Товариства;
- самостійно приймає рішення про укладання договорів та інших правочинів, за винятком тих, на укладання яких відповідно до Статуту потрібно одержати обов'язковий дозвіл Наглядової ради або Загальних зборів;
- видає довіреності;
- приймає рішення щодо організації і ведення бухгалтерського обліку в Товаристві;
- приймає рішення щодо організації і ведення діловодства в Товаристві;
- приймає рішення щодо виконання Товариством своїх зобов'язань перед клієнтами і третіми особами;
- приймає рішення щодо ефективного використання активів Товариства;
- затверджує склад, обсяг та порядок захисту конфіденційної інформації та відомостей, що становлять комерційну таємницю Товариства;
- призначає та відкликає керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства; визначає умови оплати їх праці;
- приймає рішення про притягнення до майнової відповідальності керівників дочірніх підприємств, філій та представництв Товариства;

Повноваження Генерального директора припиняються за рішенням Наглядової ради. Зміни складу та компетенції Генерального директора Товариства можливі лише за рішенням Загальних зборів шляхом їх внесення до Статуту.

1) посада	Головний бухгалтер
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної	Стариченко Олексій Олександрович

особи або повне найменування  
юридичної особи

3) паспортні дані фізичної особи (серія,  
номер, дата видачі, орган, який видав)\*  
або код за ЄДРПОУ юридичної особи  
4) рік народження\*\*  
5) освіта\*\*

ВВ 968979 17.09.1999 Дружківським МВ УМВС України в  
Донецькій області

1972

Вища, Харківський державний аграрний університет ім. В.В.  
Докучаєва, "Економіка і управління в галузях АПК",  
економіст-організатор, 1994 р.

12

заступник головного бухгалтера в бухгалтерії управління ВАТ  
"Дружківське рудоуправління", 1994 р.

03.08.2009 Безстроково

6) стаж керівної роботи (років)\*\*

7) найменування підприємства та  
попередня посада, яку займав\*\*

8) дата обрання та термін, на який  
обрано

9) опис Головний бухгалтер ПРАТ "ОГНЕУПОРНЕРУД" Стариченко Олександрович. Змін  
протягом 2013 року не відбувалось. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.  
Акціями товариства не володіє.

Перелік попередніх посад (наводяться дані за останні 5 років): заступник головного бухгалтера, головний  
бухгалтер.

Інші посади, які займає посадова особа на інших підприємствах: Стариченко О.О. є заступником головного  
бухгалтера ПАТ "ВЕСКО" (84205, Донецька обл. м. Дружківка, вул. Індустріальна, 2) та ПАТ  
"ДРУЖКІВСЬКЕ РУДОУПРАВЛІННЯ" (84205, Донецька обл., м. Дружківка, вул. Поленова, буд.112).

Бухгалтерський облік здійснює бухгалтерія підприємства, яку очолює головний бухгалтер. Відповідно до п.  
7 ст. 8 від 16.07.99 р. № 996-XIV Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в  
Україні" головний бухгалтер підприємства:

- забезпечує дотримання на підприємстві встановлених єдиних методологічних засад бухгалтерського  
обліку, складання і подання у встановлені строки фінансової та податкової звітності;
- організовує контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій;
- бере участь в оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею та відшкодуванням втрат від неї, втрат і  
псування цінностей підприємства.

Головний бухгалтер виконує такі завдання та обов'язки:

- Забезпечує ведення бухгалтерського обліку з дотриманням єдиних методологічних принципів,  
встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з  
урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології обробки облікових даних.
- Формує відповідно до законодавства облікову політику виходячи зі структури й особливостей діяльності  
підприємства.
- Очолює роботу з підготовки та прийняття робочого плану рахунків, форм первинних облікових  
документів, що застосовуються для оформлення господарських операцій, за якими не передбачені типові  
форми, документів внутрішньої бухгалтерської звітності.
- Здійснює контроль за дотриманням порядку оформлення первинних документів, відображенням на  
рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій, дотриманням технології обробки  
бухгалтерської інформації і порядком документообігу.
- Здійснює заходи з надання користувачам повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий  
стан, результати діяльності та рух коштів підприємства.
- Складає на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства і забезпечує її надання у  
встановлені терміни користувачам.
- Складає податкову і статистичну звітність, надає її в установленому порядку до відповідних органів.
- Здійснює контроль за веденням касових операцій, раціональним і ефективним використанням  
матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, збереженням власності підприємства.
- Приймає необхідних заходів для попередження несанкціонованого виправлення записів у первинних  
документах і реєстрах бухгалтерського обліку.
- Забезпечує зберігання оброблених документів, реєстрів і звітності протягом встановленого терміну, а  
також їх передачу в установленому порядку в архів.
- Організовує проведення інвентаризації і бере участь в оформленні їх результатів, контролює (забезпечує)  
передачу в необхідних випадках матеріалів про нестачі і розкрадання коштів та товарно-матеріальних  
цінностей у слідчі і судові органи.
- Керує працівниками бухгалтерії підприємства та розподіляє між ними посадові завдання та обов'язки.
- Надає методичну допомогу працівникам підприємства з питань бухгалтерського обліку, контролю,  
звітності та економічного аналізу.
- Організовує і виконує роботу з підготовки пропозицій для власника (керівника) підприємства по:
  - Розробці системи і форм внутрішньогосподарського (управлінського) обліку та правил документообігу;
  - Вибору оптимальної структури бухгалтерської служби та чисельності її працівників, підвищення  
професійного рівня бухгалтерів, забезпечення їх довідковими матеріалами.
  - Здійснює управління рухом фінансових ресурсів підприємства і регулювання фінансових відносин, що  
виникають між суб'єктами господарювання в умовах ринку з метою найбільш ефективного використання  
всіх видів ресурсів в процесі виробництва і реалізації продукції (робіт, послуг) і отримання максимального  
прибутку.
  - Розробляє фінансову стратегію підприємства і її фінансову стійкість.
  - Розробляє проекти перспективних і поточних фінансових планів, прогнозних балансів і бюджетів  
грошових коштів.

- Приймає участь у підготовці проектів планів реалізації продукції (робіт, послуг), капітальних вкладень, наукових досліджень і розробок планування собівартості продукції і рентабельності виробництва, розраховує прибуток та податок на прибуток.
  - Визначає джерела фінансування виробничо-господарської діяльності підприємства.
  - Здійснює інвестиційну політику і управління активами підприємства, визначає оптимальну їх структуру, готує пропозиції щодо заміни, ліквідації активів, проводить аналіз і оцінку ефективності фінансових вкладень.
  - Здійснює своєчасне надходження доходів, оформлення за встановленими строками фінансово-розрахункових та банківських операцій, оплати рахунків постачальників і підрядників, погашення позик, виплату відсотків, заробітної плати працівникам, перерахування податків і зборів до бюджетів, платежів у банківські установи.
  - Здійснює контроль за виконанням фінансового плану і бюджету, плану реалізації продукції, плану по прибутках і інших фінансових показників.
  - Здійснює економічний аналіз господарсько-фінансової діяльності підприємства за даними бухгалтерського обліку і звітності з метою виявлення внутрішньогосподарських резервів, попередження втрат і непродуктивних витрат.
  - Не приймає до виконання і оформлення документи по операціях, які суперечать законодавству і встановленому порядку приймання, зберігання та витрачання грошових коштів, товарно-матеріальних та інших цінностей.
  - Виконує роботу з ведення бухгалтерського обліку майна, зобов'язань і господарських операцій: - Облік собівартості готової продукції;
  - Облік товарно-матеріальних цінностей в частині їх вибуття;
  - Облік реалізації готової продукції та інших ТМЦ;
  - Облік витрат майбутніх періодів;
  - Облік власного капіталу. Головний бухгалтер має право:
  - Представляти інтереси підприємства у взаємовідносинах з іншими організаціями та органами державної влади. - Взаємодіяти з керівниками (спеціалістами) підприємства.
  - Вносити на розгляд керівництва пропозиції по поліпшенню діяльності підприємства.
  - Приймати участь у підготовці проектів наказів, інструкцій, вказівок, а також кошторисів, договорів та інших документів, пов'язаних з діяльністю підприємства.
  - В межах своєї компетенції підписувати і візувати документи, а також розглядати і візувати договори та угоди, укладені підприємством на одержання чи відпуск товарно-матеріальних цінностей і на виконання робіт і послуг.
  - Самостійно вести переписку з фахівцями підприємства, а також іншими організаціями з питань, що входять в його компетенцію.
  - Представляти пропозиції генеральному директору підприємства щодо залучення до матеріальної та дисциплінарної відповідальності посадових осіб очолюваної ним служби за результатами перевірок.
  - Вимагати від працівників підприємства порядку в частині оформлення операцій та подання до бухгалтерії необхідних документів і відомостей.
  - Підписувати фінансову, податкову і статистичну звітність. - Контролювати виконання бюджетів та планів підприємства.
  - Вказувати на недоліки в роботі працівників бухгалтерії та вимагати їх якнайшвидшого усунення.
- Головний бухгалтер несе відповідальність:
- За неналежне виконання або невиконання своїх посадових обов'язків, передбачених посадовою інструкцією, - в межах, визначених чинним законодавством України.
  - За правопорушення, скоєні в процесі виконання своєї діяльності, - в межах, визначених чинним адміністративним, кримінальним та цивільним законодавством України.
  - За завдані матеріальні збитки - в межах, визначених чинним цивільним законодавством України.

- |  |   |
|--|---|
| 1) посада  | Наглядова рада  |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | UMG UNITED MINERALS GROUP LIMITED, CYP  |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | д/н   |
| 4) рік народження**  | д/н   |
| 5) освіта**  | д/н   |
| 6) стаж керівної роботи (років)**  | д/н   |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**   | д/н   |
| 8) дата обрання та термін, на який обрано  | 30.03.2011 Строком на 3 роки  |
| 9) опис  | Наглядова Рада ПРАТ "ОГНЕУПОРНЕРУД" - UMG UNITED MINERALS GROUP LIMITED, CYP. Змін протягом 2013 року не відбувалось. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Володіє 11400000 (одиннадцять мільйонів) акцій товариства, що складає 100% від загальної кількості акцій товариства. |
- Наглядова рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції контролює та регулює діяльність Генерального директора. До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
  - підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів;
  - прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів на вимогу акціонерів, за пропозицією Генерального директора або за пропозицією Ревізійної комісії (Ревізора);
  - прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
  - прийняття рішення про розміщення товариства інших цінних паперів, крім акцій;
  - прийняття рішення про викуп розміщення Товариства, крім акцій, цінних паперів;
  - затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства";
  - обрання та відкликання Генерального директора Товариства;
  - затвердження умов цивільно-правового, трудового договору, який укладатиметься з Генеральним директором, встановлення розміру його винагороди;
  - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених п.п. 15.11. Статуту;
  - обрання аудиторів Товариства за визначенням умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
  - визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, встановленого Законом України "Про акціонерні товариства";
  - визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства";
  - вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, про заснування/участь в заснуванні інших юридичних осіб, в тому числі визначення розміру статутного капіталу, розміру частки в статутному капіталі, порядок, форму та строк її внесення;
  - визначення персонального та кількісного складу органів управління;
  - надання повноважень Генеральному директору на підписання протоколів, установчих та інших документів правового характеру щодо цих промислово-фінансових груп, інших об'єднань та юридичних осіб;
  - вирішення питань, передбачених чинним законодавством України, в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
  - прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності і Товариства;
  - визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
  - прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
  - прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарію та зберігача цінних паперів Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
  - надсилання пропозицій акціонерам про придбання особою (особами, що дають спільно) 10% і більше акцій Товариства);
  - прийняття рішення про укладання правочинів, метою яких є будь-яке відчуження (або набуття у власність) корпоративних прав;
- Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів. Без рішення Загальних зборів повноваження Наглядової ради припиняються:
- за його бажання за умови письмового повідомлення про це Товариства за два тижні;
  - в разі неможливості виконання обов'язків члена Наглядової ради за станом здоров'я;
  - в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків Наглядової ради;
  - в разі смерті, визнання недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим.
- Винагорода Наглядовій раді у натуральній чи грошовій формі не виплачувалась.

1) посада	Ревізор Товариства
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВЕСКО"
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	00282049
4) рік народження**	д/н
5) освіта**	д/н
6) стаж керівної роботи (років)**	д/н
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	д/н
8) дата обрання та термін, на який обрано	30.03.2011 Строком на 3 роки

9) опис Ревізор Товариства ПРАТ "ОГНЕУПОРНЕРУД" ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВЕСКО". Змін протягом 2013 року не відбувалось. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Акціями товариства не володіє.

Для проведення перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства Загальні збори обирають Ревізора - одноособовий орган контролю.

Не можуть бути Ревізором:

- член Наглядової ради;
- Генеральний директор;
- корпоративний секретар;
- особа, яка не має повної цивільної дієздатності;
- члени інших органів Товариства.

Ревізор не може входити до складу лічильної комісії Товариства. Ревізор має право вносити пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагати скликання позачергових Загальних зборів. Ревізор має право бути присутнім на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань денного з правом дорадчого голосу. Ревізор має право брати участь у засіданнях Наглядової ради у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом або внутрішніми положеннями Товариства.

Ревізор проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року. Генеральний директор забезпечує Ревізору доступ до інформації в межах, передбачених Статутом та чинним законодавством. За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізор готує висновок, в якому міститься інформація про:

- підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період;
- факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.

Зміна Ревізора Товариства та його компетенції можливі лише за рішенням Загальних зборів.

## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Генеральний директор	Цимарман Євгеній Віталійович	ВА 298388 05.06.1996 Дружківським МВ УМВС України в Донецькій області	0	0	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Стариченко Олексій Олександрович	ВВ 968979 17.09.1999 Дружківським МВ УМВС України в Донецькій області	0	0	0	0	0	0
Наглядова рада	UMG UNITED MINERALS GROUP LIMITED, CYP	д/н	11400000	100	11400000	0	0	0
Ревізор Товариства	Публічне акціонерне товариство "БЕСКО"	00282049	0	0	0	0	0	0
<b>Усього</b>			<b>11400000</b>	<b>100</b>	<b>11400000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
UMG UNITED MINERALS GROUP LIMITED, СУП	д/н	д/н д/н 1066, Julia House, P.C. 1066, Нікосія Themistokli Dervi, 3, Julia House, P.C.	11400000	100	11400000	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
				прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
<b>Усього</b>		<b>11400000</b>	<b>100</b>	<b>11400000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	20.03.2013	
Кворум зборів	100	
<b>Опис</b>	<p>Пропозиції щодо питань порядку денного не надходили. Порядок денний:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Про затвердження регламенту роботи Загальних зборів Товариства.</li> <li>2. Звіт Наглядової ради про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2012 рік.</li> <li>3. Звіт Генерального директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2012 рік.</li> <li>4. Звіт та висновки Ревізора стосовно фінансової звітності Товариства за 2012 рік.</li> <li>5. Затвердження фінансової звітності Товариства за 2012 рік.</li> <li>6. Про затвердження порядку розподілу прибутку Товариства за 2012 рік, строку та порядку виплати дивідендів.</li> <li>7. Про внесення змін до Статуту Товариства.</li> <li>8. Про попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом одного року з дня проведення Загальних зборів акціонерів, із зазначенням характеру правочинів та їх граничної сукупної вартості.</li> </ol> <p>З питання №1 порядку денного СЛУХАЛИ: Генерального директора Товариства Цимарман Євгенія Віталійовича. ВИРШИЛИ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1. Затвердити наступний порядок розгляду питань Порядку денного Загальних зборів Товариства:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Про затвердження регламенту роботи Загальних зборів Товариства.</li> <li>2. Звіт Наглядової ради про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2012 рік.</li> <li>3. Звіт Генерального директора про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2012 рік.</li> <li>4. Звіт та висновки Ревізора стосовно фінансової звітності Товариства за 2012 рік.</li> <li>5. Затвердження фінансової звітності Товариства за 2012 рік.</li> <li>6. Про затвердження порядку розподілу прибутку Товариства за 2012 рік, строку та порядку виплати дивідендів.</li> <li>7. Про внесення змін до Статуту Товариства.</li> <li>8. Про попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом одного року з дня проведення Загальних зборів акціонерів, із зазначенням характеру правочинів та їх граничної сукупної вартості.</li> </ol> </li> <li>1.2. Затвердити наступний регламент роботи Загальних зборів Товариства:             <ul style="list-style-type: none"> <li>для доповідей з питань Порядку денного Загальних зборів - 15 хвилин;</li> <li>для співдоповідей - 5 хвилин;</li> <li>для запитань та відповідей на них - 3 хвилин.</li> </ul> </li> </ol> <p>З питання №2 порядку денного СЛУХАЛИ: Представника члена Наглядової ради Щетникова О.І. ВИРШИЛИ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Затвердити звіт Наглядової ради про результати фінансово-господарської діяльності ПРАТ "Огнеупорнеруд" за 2012 рік.</li> </ol> <p>З питання №3 порядку денного СЛУХАЛИ: Генерального директора Товариства Цимарман Є.В. Представника акціонера Товариства Горохов А.С. ВИРШИЛИ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Затвердити звіт Генерального директора про результати фінансово-господарської діяльності ПРАТ "Огнеупорнеруд" за 2012 рік.</li> </ol> <p>З питання №4 порядку денного СЛУХАЛИ: Представника Ревізора Пригоду Наталю Володимирівну. Представника акціонера Товариства Горохова А.С. ВИРШИЛИ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Затвердити Звіт Ревізора про результати перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за 2012 рік та висновки стосовно фінансової звітності ПРАТ "Огнеупорнеруд" за 2012 рік.</li> </ol> <p>З питання №5 порядку денного СЛУХАЛИ: Представника акціонера Товариства Горохова А.С. ВИРШИЛИ:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Затвердити Баланс Товариства на 31.12.2012 р. та Звіт про фінансові результати за 2012 рік.</li> </ol> <p>З питання № 6 порядку денного СЛУХАЛИ: Представника акціонера Товариства Горохова А.С.</p>	

ВИРШИЛИ:

6. Прибуток, отриманий Товариством у 2012 році, у сумі 2 478 000,00 гривень (два мільйони чотириста сімдесят вісім тисяч грн. 00 коп.) залишити нерозподіленим.

З питання № 7 порядку денного

СЛУХАЛИ:

Представника Акціонера Товариства Горохова А.С.

ВИРШИЛИ:

7. Зняти питання з розгляду.

З питання № 8 порядку денного

СЛУХАЛИ:

Представника акціонера Горохова А.С.

ВИРШИЛИ:

8. На підставі ч. 3 ст. 70 Закону України "Про акціонерні товариства" попередньо схвалити значні правочини, які вчинятимуться Товариством у ході його поточної господарської діяльності протягом 1 (одного) року з дня проведення цих загальних зборів, щодо:

8.1. укладання договорів на отримання кредитів (позик), лізингу, отримання акредитивів, банківських гарантій, надання застав, порук, права договірної та/або примусового (безакцептного) списання коштів з банківських рахунків Товариства, які вчиняються у зв'язку з залученням фінансування (у тому числі шляхом випуску цінних паперів), наданням та/або отриманням кредитів (позик) Товариством чи іншими особами, граничною вартістю на кожен правочин, яка еквівалентна 100 000 000, 00 (сто мільйонів) доларів США за офіційним курсом НБУ на дату вчинення правочину.

Гранична сукупна вартість усіх правочинів, вказаних у цьому пункті, не повинна перевищувати 150 000 000,00 (сто п'ятдесят мільйонів) доларів США за офіційним курсом НБУ на дату вчинення правочину.

8.2. уповноваження Наглядової Ради Товариства:

8.2.1. приймати рішення про укладення конкретних договорів (правочинів) на отримання кредитів (позик), лізингу, отримання акредитивів, банківських гарантій, надання застав, порук, права договірної та/або примусового (безакцептного) списання коштів з банківських рахунків Товариства, які вчиняються у зв'язку з залученням фінансування (у тому числі шляхом випуску цінних паперів), наданням та/або отриманням кредитів (позик) Товариством чи іншими особами;

8.2.2. приймати рішення про укладення конкретних договорів (правочинів) щодо отримання Товариством фінансових послуг, будь-яких інших договорів, пов'язаних з вищевказаними договорами (правочинами), в тому числі, але не виключно, договорів поруки, банківської гарантії тощо;

8.2.3. визначати перелік основних засобів Товариства, які можуть передаватися в заставу/іпотеку на виконання цього рішення загальних зборів акціонерів Товариства, та затверджувати результати незалежної оцінки таких основних засобів, проведеної незалежним оцінювачем;

8.2.4. визначати уповноважених осіб на укладення (підписання) від імені Товариства договорів (правочинів), вказаних в пункті 8.1 цього питання порядку денного.

## Х. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
04.02.2011	22/05/1/11	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку Донецьке територіальне управління ДКЦПФР	UA 4000112437	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.50	11400000	5700000.00	100.000000000000
<b>Опис</b>	Попереднє свідоцтво № 11/05/1/09 від 21.07.2009 р. скасовано. У 2013 році рішення щодо додаткового випуску акцій не приймалися. Товариством заяв на лістинг цінних паперів на будь-яких фондових біржах товариством не подавалось. Викупу акцій власної емісії не здійснювалось.								

## ХІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

### 1. Інформація про основні засоби емітента ( за залишковою вартістю )

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
<b>1.Виробничого призначення</b>	884.760	561.300	0.000	0.000	884.760	561.300
- будівлі та споруди	368.700	298.100	0.000	0.000	368.700	298.100
- машини та обладнання	123.060	37.000	0.000	0.000	123.060	37.000
- транспортні засоби	272.100	147.100	0.000	0.000	272.100	147.100
- інші	120.900	79.100	0.000	0.000	120.900	79.100
<b>2. Невиробничого призначення</b>	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
<b>Усього</b>	<b>884.760</b>	<b>561.300</b>	<b>0.000</b>	<b>0.000</b>	<b>884.760</b>	<b>561.300</b>

**Пояснення:** Ступінь використання основних засобів (розраховується як кількість основних засобів, що використовуються на підприємстві, поділена на загальну кількість основних засобів та помножена на 100) по групах складає:

- будинки та споруди - 100%,
- машини та обладнання - 100%,
- транспортні засоби - 100 %,
- інші основні засоби - 100%.

Ступінь зносу основних засобів (розраховується як сума накопиченого зносу основних засобів поділена на первісну (переоцінену) вартість основних засобів та помножена на 100) по групах станом на 31.12.2013р.

Будинки, споруди та передавальні пристрої - 68,5 % ,

Машини та обладнання - 97,3 % ,

Транспортні засоби - 86,1 % ,

Інструменти, прилади - 76,5 % ,

Інші основні засоби - 95,6 %

МНМА - 100%

На початок звітного періоду (2013 рік) товариством обліковуються основні засоби первісною вартістю 4575 тис. грн., залишковою - 885 тис. грн. Вони, в свою чергу, класифікуються за групами, які мають такий вигляд (тис. грн.): (Дані сформовані наступним чином: група основних засобів, первісна вартість, нарахований знос, залишкова вартість)

Будинки, споруди та передавальні пристрої 938/ 570 / 368

Машини та обладнання 1455 / 1331 / 124

Транспортні засоби 1172 / 899 / 273

Інструменти, прилади інвентар (меблі) 267 / 202 / 65

Інші основні засоби 677 / 622 / 55

МНМА 66 / 66 / 0

Р А З О М : 4575 / 3690 / 885

Станом на 31.12.2013р. на балансі товариства обліковуються основні засоби первісною вартістю 4280 тис.грн., залишковою вартістю - 561 тис.грн. У розрізі груп вони мають наступну структуру (у тис.грн.): (Дані сформовані наступним чином: група основних засобів, первісна вартість, нарахований знос, залишкова вартість)

Будинки, споруди та передавальні пристрої 943 / 646 / 297

Машини та обладнання 1347 / 1310 / 37

Транспортні засоби 1062 / 914 / 148

Інструменти, прилади інвентар (меблі) 208 / 159 / 49

Інші основні засоби 677 / 647 / 30

МНМА 43 / 43 / 0

Р А З О М : 4280 / 3719 / 561

За 2013 рік ПРАТ "ОГНЕУПОРНЕРУД" придбало основні засоби первісною вартістю 11 тис. грн., у тому числі:

- будівлі та споруди на загальну суму 5 тис. грн. (об'єкт обліку - естакада).
- малоцінні необоротні матеріальні активи бтис. грн.

Крім придбання основних засобів у 2013 році не було інших причин збільшення вартості основних засобів, їх переоцінка не здійснювалась. Безоплатного отримання об'єктів основних засобів не відбувалось.

Основні засоби відповідно до п.33 П(С)БО 7 "Основні засоби" вилучаються з активів у випадку ліквідації, безоплатної передачі або при невідповідності критеріям визначення основних засобів. За 2013р. вибуло основних засобів первісною вартістю 306 тис. грн. у зв'язку із списанням, у тому числі вибуло по групах:

- машини та обладнання - 108 тис.грн. (Мийка автомобільна, Паливнозаправочна система Cube 56/12V (рукав 10 та фільтр), Автогрейдер ДЗК 250 );
- транспортні засоби - 110 тис.грн. ( ЗІЛ-133Г4 МДК ЗД403-поливомийна, Автомобіль ГАЗ - 53, А/м ГАЗ-2752 -114- рестайлінг)
- інструменти, прилади та інвентар - 59 тис.грн.( Ноутбук Sony vayo FZ11SR, ПК на базі Sempron 2800/HDD 80gb/DDR 512mb/FDD/DVD-RW/Win XP, Обогреватель UFO 3кВт, Шкаф для схову кисневих балонів, Модем Zyxel Prestige 700, Модем Zyxel Prestige 700, ИБП APC Smart UPS 1000 USB, GSM Sprut universal, Ноутбук HP 530 SantaRosa в комплекті, Ноутбук ASUS X51RL в комплекті);
- малоцінні необоротні матеріальні активи - 29 тис.грн.

Нарахування амортизації основних засобів здійснюється за прямолінійним методом. У 2013 році нарахована амортизація основних засобів за прямолінійним методом у сумі 335 тис.грн. По групах основних засобів:

- будинки, споруди та передавальні пристрої - 76 тис.грн.
- машини та обладнання - 87тис.грн.
- транспортні засоби - 125 тис.грн.
- інструменти, прилади, інвентар - 16 тис.грн.
- інші основні засоби - 25 тис.грн.
- малоцінні необоротні матеріальні активи - 6 тис.грн.

Амортизація малоцінних необоротних матеріальних активів нараховується у розмірі 100% їх вартості у першому місяці використання об'єктів. За 2013 рік амортизація МНМА склала 6 тис.грн.

Станом на 31.12.2013р. первісна вартість основних засобів, переданих в операційну оренду складає 1027 тис.грн., знос - 880 тис.грн., а саме:

- машини та обладнання: первісна вартість - 96 тис.грн., знос - 96 тис.грн.,
  - транспортні засоби: первісна вартість - 931 тис.грн., знос - 784 тис.грн.,
- Станом на 31.12.2013р. у складі основних засобів об'єктів, отриманих у фінансову оренду, не має.

Первісна вартість отриманих на умовах операційної оренди основних засобів становить - 43223 тис. грн., в тому числі:

Об'єкт оренди	Первісна вартість, тис.грн.
КУНГ ВАГОНЧИКА №1	27,80
КУНГ ВАГОНЧИКА №2	24,30
ВАГОНЧИК КУНГ №3	31,50
Вагончик бытовой	2,00
Вагончик	2,50
Вагончик	2,50
Вагончик	2,50
Вагончик	2,50
Вагончик	2,50
Вагончик	2,50
VOLVO EC360BLC Экскаватор гусеничный № 13гос.№Т 03579 АН	2 174,40
Автогрейдер Caterpillar 160K гос.№53971AA1	987,60
Экскаватор-погрузчик VOLVO BL61B гос.№Т04635АН	612,50
Гусеничный бульдозер TD-20M T04631АН	2 120,60
Экскаватор VOLVO EC480DL №17 гос.№Т04633АН	2 862,90
Экскаватор VOLVO EC480DL №18 гос. №Т04962АН	2 857,70
Компрессор ПКСД-5.25Д	7,30
VOLVO FM 8x4R вантажний самоскид гос.№ АН0680НХ	1 123,60
VOLVO FM 8x4R вантажний самоскид гос.№ АН0682НХ	1 123,50
VOLVO FM 8x4R вантажний самоскид гос.№ АН0683НХ	1 123,50
VOLVO FM 6x4 вантажний самоскид гос. №АН3521НХ	1 039,90
VOLVO FM 6x4 вантажний самоскид гос. №АН3526НХ	1 039,90
Сочлененный самосвал VOLVO A35F гос.№Т04767АН	3 465,80
Сочлененный самосвал VOLVO A35F гос.№Т04765АН	3 465,60
Сочлененный самосвал VOLVO A35F гос.№Т04768АН	3 465,80
Вантажний самоскид VOLVO FMX 6x6 гос.№ АН8749ІА	1 306,60
Вантажний самоскид VOLVO FMX 6x6 гос.№АН8750ІА	1 306,60
Вантажний самоскид VOLVO FMX 6x6 гос.№АН3401ІВ	1 306,60

Вантажний самоскид Volvo FMX 6x6 гос.№АН3499ІВ	1 327,60
Вантажний самоскид Volvo FMX 6x6 гос.№АН2203ІВ	1 327,60
УАЗ 374195 АС-У39095 ВП6 гос.№АН6958ІВ	105,30
Паливозаправник АТЗ-10, УРАЛ 5557-1151-40 АН1728	644,80
Volvo FM FMX 8x4 (В652542) АН1729ІН	1 140,90
Бульдозер TD-20М Extra гос. №Т06136АН	2 236,20
Бульдозер "Кировец" К-702 МВА-01 Т06386АН	1 483,70
Автоматизований комплекс учета глин	420,60
Екскатор VOLVO EC 360 ВLC №10	2 045,30

Первісна вартість повністю амортизованих об'єктів основних засобів - 2009 тис.грн.

Станом на 31.12.2013р.:

- основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності, не має,
- оформлених у заставу основних засобів не має,
- залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються не має.
- придбаних за рахунок цільового використання не має.

Цілісні майнові комплекси товариством не орендуються.

Утрачених внаслідок надзвичайних подій у 2013 році основних засобів не має.

Інвентаризація об'єктів основних засобів проводилась на підприємстві станом на 1 листопада 2013р. (наказ № 02.09 від 20.09.2013р. "Про проведення річної інвентаризації").

Сума капітальних інвестицій у необоротні активи за 2013 рік склала 294 тис.грн.:

- на придбання (виготовлення) основних засобів - 5 тис.грн.,
- на придбання, (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів - 6 тис. грн.

- на придбання (створення) нематеріальних активів - 283 тис.грн.

У 2013 році переоцінка основних засобів не здійснювалась.

Строк корисної експлуатації основних засобів протягом звітного періоду не переглядався. Малоцінні необоротні матеріальні активи У відповідності з Наказом № 1 "Про організацію бухгалтерського та податкового обліку, складання фінансової та податкової звітності" від 04.01.2012р. об'єкти, терміном використання більше 12 місяців та вартістю менше ніж 2500 грн. є малоцінними необоротними матеріальними активами. Їх амортизація нараховується у розмірі 100% вартості, що амортизується, у першому місяці їх використання.

Первісна вартість МНМА на початок звітного періоду (2013 рік) становить 66 тис.грн., знос - 66 тис.грн.

Станом на 31.12.2013р. первісна вартість МНМА становить 43 тис.грн., знос - 43 тис.грн.

За 2013 рік вибуло об'єктів МНМА первісною вартістю 29 тис.грн. Нараховано амортизації у розмірі 100 % вартості у першому місяці їх використання.

Умови використання: основні засоби використовуються належним чином - забезпечується дбайливе використання основних засобів, здійснюється капітальний та поточний ремонт. Основні засоби використовуються за їх цільовим призначенням для здійснення виробничої діяльності товариства.

## 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	59018	48707
Статутний капітал (тис.грн.)	5700	5700
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	5700	5700
<b>Опис</b>	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
<b>Висновок</b>	Розрахункова вартість чистих активів(59018.000 тис.грн. ) більше скоригованого статутного капіталу(5700.000 тис.грн. ).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

### 3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	80.00	X	X
Кредит за договором №006/05 - 12 від 22.05.2012 з MRT MINERAL RESOURCES TRADING LIMITED	22.05.2012	80.00	10.000	21.05.2017
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	4407.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання	X	45951.00	X	X
Усього зобов'язань	X	50438.00	X	X
<b>Опис</b>	Інші зобов'язання складають 45951 тис. грн.: - Довгострокові забезпечення - 2617 тис.грн. - Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги 42312 тис.грн. - Поточна кредиторська заборгованість за рахунками: - з одержаних авансів 1 тис. грн. - зі страхування 5 тис. грн. - з оплати праці 64 тис. грн. - Інші поточні зобов'язання 952 тис. грн.			

#### 4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Глина вогнетривка	954117,161 тонн	45755.00	100	1218252,281 тонн	90695.00	100

## 5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Податки та обов'язкові платежі	7.00
2	Витрати на паливо	39.00
3	Послуги підрдних організацій	47.00

**XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,  
що виникла протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
1	2	3
22.03.2013	22.03.2013	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

# ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

## Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2011	1	0
2	2012	2	1
3	2013	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X
Акціонери	X	
Депозитарна установа		X
Інше	немає	

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше	акціонером одноособово	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	Прийняття рішення про укладання суттєвих правочинів	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

## Органи управління

### Який склад наглядової ради (за наявності) ?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	1
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	1
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	1

**Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 20**

### Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)   немає немає		

**Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря ? (так/ні) Ні**

### Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше   немає		

### Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)		

**Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)   немає		

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, введено посаду ревізора**

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 4

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу				
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу				
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Ні	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Так	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію ( або ревізора )		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)   немає		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній базі НКЦПФР про	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет сторінці
--	---	--	---	---	--

		ринок цінних паперів	товаристві		акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Ні**

**Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)   немає		

**Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Так**

**З якої причини було змінено аудитора?**

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)   немає		

**Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?**

	Так	Ні
Ревізійна комісія ( ревізор )	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)   Перевірку здійснював Ревізор		

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?**

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X

За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	немає	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

### Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)	немає	

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? (так/ні) Так

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: \_; яким органом управління прийнятий:

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) \_; укажіть, яким чином її оприлюднено:

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"ОГНЕУПОРНЕРУД"

Територія ДОНЕЦЬКА ОБЛАСТЬ

Організаційно-правова форма господарювання ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ  
ТОВАРИСТВО

Вид економічної діяльності ДОБУВАННЯ ПІСКУ, ГРАВІЮ, ГЛИН І  
КАОЛІНУ

Середня кількість працівників 48

Одиниця виміру : тис. грн.

Адреса 85050 Донецька область Добропільський с. Октябрське вул.  
Октябрська, буд.14, т.(06267) 3-45-42

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

за КОПФГ

за КВЕД

Коди		
2014	01	01
24464945		
1422087701		
111		
08.12		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

**Баланс ( Звіт про фінансовий стан ) на "31" грудня 2013 р.**

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	1475	1416
первісна вартість	1001	2585	2783
накопичена амортизація	1002	1110	1367
Незавершені капітальні інвестиції	1005	137	144
Основні засоби	1010	885	561
первісна вартість	1011	4575	4280
знос	1012	3690	3719
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	1035	1035
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	--	--
Інші необоротні активи	1090	1500	1095
Усього за розділом I	1095	5032	4251
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	99136	81511
Виробничі запаси	1101	420	703
Незавершене виробництво	1102	2030	773
Готова продукція	1103	96686	80035
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	4953	11234
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	113	5711
з бюджетом	1135	2901	699
у тому числі з податку на прибуток	1136	164	1
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахований доходів	1140	8	49
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	1	--
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	1250	5997
Рахунки в банках	1167	1250	5997
Витрати майбутніх періодів	1170	3	4
Інші оборотні активи	1190	833	--
Усього за розділом II	1195	109198	105205
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	--	--
Баланс	1300	114230	109456

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	5700	5700
Капітал у дооцінках	1405	--	--
Додатковий капітал	1410	1216	1216
Резервний капітал	1415	855	855
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	40936	51247
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	48707	59018
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	1100	768
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	80	80
Довгострокові забезпечення	1520	2967	2617
Цільове фінансування	1525	--	--
Усього за розділом II	1595	4147	3465
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	--
товари, роботи, послуги	1615	21868	42312
розрахунками з бюджетом	1620	1705	3639
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	2975
розрахунками зі страхування	1625	33	5
розрахунками з оплати праці	1630	70	64
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	4996	1
Поточні забезпечення	1660	--	--
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	32704	952
Усього за розділом III	1695	61376	46973
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	114230	109456

На початок 2013 року у формі №1 "Баланс" було скориговано сальдо:

АКТИВ:

- по р.1135 "дебіторська заборгованість за розрахунками: з бюджетом" - зменшення у сумі 18 тис. грн. До коригування сума дебіторська заборгованість за розрахунками: з бюджетом складала 2919 тис.грн., після коригування 2901 тис. грн.

ПАСИВ:

- по р. 1420 відбулося коригування нерозподіленого прибутку на початок 2013 року - зменшення у сумі 18 тис.грн. Було до коригування - 40954 тис.грн., стало після коригування - 40936 тис.грн. Підприємство зробило коригування сальдо нерозподіленого прибутку на початок звітного року керуючись ПОЛОЖЕННЯМ (стандартом) бухгалтерського обліку 6 "Виправлення помилок і зміни у фінансових звітах" затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 28 травня 1999 р. N 137.

Баланс складався на підставі П(С)БО 2 "Баланс", затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 31.05.99р. №87. Згідно цього стандарту, у примітках до балансу були розкриті такі статті.

Основні засоби

На початок звітного періоду (2013 рік) товариством обліковуються основні засоби первісною вартістю 4575 тис. грн., залишковою - 885 тис. грн. Вони, в свою чергу, класифікуються за групами, які мають такий вигляд (тис. грн.): (Дані сформовані наступним чином: група основних засобів, первісна вартість, нарахований знос, залишкова вартість)

Будинки, споруди та передавальні пристрої 938/ 570 / 368

Машини та обладнання 1455 / 1331 / 124



VOLVO EC360BLC Екскаватор гусеничний № 13гос.№Т 03579 АН	2 174,40
Автогрейдер Caterpillar 160K гос.№53971AA	1 987,60
Екскаватор-погрузчик VOLVO BL61B гос.№Т04635АН	612,50
Гусеничний бульдозер TD-20М Т04631АН	2 120,60
Екскаватор VOLVO EC480DL №17 гос.№Т04633АН	2 862,90
Екскаватор VOLVO EC480DL №18 гос. №Т04962АН	2 857,70
Компрессор ПКСД-5.25Д	7,30
VOLVO FM 8x4R вантажний самоскид гос.№ АН0680НХ	1 123,60
VOLVO FM 8x4R вантажний самоскид гос.№ АН0682НХ	1 123,50
VOLVO FM 8x4R вантажний самоскид гос.№ АН0683НХ	1 123,50
VOLVO FM 6x4 вантажний самоскид гос. №АН3521НХ	1 039,90
VOLVO FM 6x4 вантажний самоскид гос. №АН3526НХ	1 039,90
Сочлененний самосвал VOLVO А35F гос.№Т04767АН	3 465,80
Сочлененний самосвал VOLVO А35F гос.№Т04765АН	3 465,60
Сочлененний самосвал VOLVO А35F гос.№Т04768АН	3 465,80
Вантажний самоскид VOLVO FMX 6x6 гос.№ АН8749ІА	1 306,60
Вантажний самоскид VOLVO FMX 6x6 гос.№АН8750ІА	1 306,60
Вантажний самоскид VOLVO FMX 6x6 гос.№АН3401ІВ	1 306,60
Вантажний самоскид Volvo FMX 6x6 гос.№АН3499ІВ	1 327,60
Вантажний самоскид Volvo FMX 6x6 гос.№АН2203ІВ	1 327,60
УАЗ 374195 АС-У39095 ВП6 гос.№АН6958ІВ	105,30
Паливозаправник АТЗ-10, УРАЛ 5557-1151-40 АН1728	644,80
Volvo FM FMX 8x4 (B652542) АН1729ІН	1 140,90
Бульдозер TD-20М Extra гос. №Т06136АН	2 236,20
Бульдозер "Кировец" К-702 МБА-01 Т06386АН	1 483,70
Автоматизований комплекс учета глин	420,60
Екскаватор VOLVO EC 360 BLC №10	2 045,30

Первісна вартість повністю амортизованих об'єктів основних засобів - 2009 тис.грн.

Станом на 31.12.2013р.:

- основних засобів, щодо яких існують передбачені чинним законодавством обмеження права власності, не має,
- оформлених у заставу основних засобів не має,
- залишкова вартість основних засобів, що тимчасово не використовуються не має.
- придбаних за рахунок цільового використання не має.

Цілісні майнові комплекси товариством не орендуються.

Утрачених внаслідок надзвичайних подій у 2013 році основних засобів не має.

Інвентаризація об'єктів основних засобів проводилась на підприємстві станом на 1 листопада 2013р. (наказ № 02.09 від 20.09.2013р. "Про проведення річної інвентаризації").

Сума капітальних інвестицій у необоротні активи за 2013 рік склала 294 тис.грн.:

- на придбання (виготовлення) основних засобів - 5 тис.грн.,
- на придбання, (виготовлення) інших необоротних матеріальних активів - 6 тис. грн.
- на придбання (створення) нематеріальних активів - 283 тис.грн.

У 2013 році переоцінка основних засобів не здійснювалась.

Строк корисної експлуатації основних засобів протягом звітного періоду не переглядався. Малоцінні необоротні матеріальні активи У відповідності з Наказом № 1 "Про організацію бухгалтерського та податкового обліку, складання фінансової та податкової звітності" від 04.01.2012р. об'єкти, терміном використання більше 12 місяців та вартістю менше ніж 2500 грн. є малоцінними необоротними матеріальними активами. Їх амортизація нараховується у розмірі 100% вартості, що амортизується, у першому місяці їх використання.

Первісна вартість МНМА на початок звітного періоду (2013 рік) становить 66 тис.грн., знос - 66 тис.грн.

Станом на 31.12.2013р. первісна вартість МНМА становить 43 тис.грн., знос - 43 тис.грн.

За 2013 рік вибуло об'єктів МНМА первісною вартістю 29 тис.грн. Нарховано амортизації у розмірі 100 % вартості у першому місяці їх використання.

Нематеріальні активи

Бухгалтерський облік нематеріальних активів ведеться щодо кожного їх об'єкта. Первісна оцінка нематеріальних активів здійснюється за собівартістю їх придбання або створення. Строк використання нематеріальних активів визначається щодо кожного об'єкта в момент зарахування на баланс виходячи з :

- строку корисного використання подібних активів;
  - передбаченого морального зносу;
  - правових та інших подібних обмежень по строкам його використання та інших факторів. Амортизація нематеріальних активів нараховується прямолінійним методом.
- Станом на початок звітного періоду у складі нематеріальних активів обліковувались об'єкти первісною вартістю 2585 тис. грн., зносом 1110 тис.грн. Об'єкти нематеріальних активів відносяться до групи "Інші нематеріальні активи". Станом на

31.12.2013р. до складу нематеріальних активів включено об'єкти: До групи "Інші нематеріальні активи" первісною вартістю 2585 тис.грн., зносом - 1367 тис.грн. За 2013 рік амортизація по нематеріальних активах склала 257 тис.грн. Нематеріальних активів, що надійшли до товариства протягом 2013 року за первісною вартістю - 198 тис.грн.

Протягом 2013 року нематеріальні активи не вибули. Вартість капітальних інвестицій до нематеріальних активів за 2013 рік склала 283 тис.грн.

#### Незавершене будівництво

Станом на 31.12.2013р. до статті "Незавершене будівництво" включено витрати на придбання (виготовлення) основних засобів на суму - 144 тис.грн.

#### Фінансові інвестиції

Станом на 31.12.2013 р. до складу статті "Інші фінансові інвестиції" включена вартість фінансових інвестицій товариства до капіталу підприємств: - ТОВ "Сільгосппідприємство "Шахове" - 1035 тис.грн. Фінансова інвестиція обліковується товариством за собівартістю придбання.

До статті "Інші необоротні активи" віднесено вартість (1095 тис.грн.) порушених земельних ділянок щодо яких у товариства є зобов'язання рекультивувати наприкінці їх використання.

#### Запаси

Методологічні засади формування інформації про запаси у бухгалтерському обліку товариства визначені П(С)БО 9 "Запаси", затвердженим наказом МФУ від 20.10.99р. № 246. Одиницею бухгалтерського обліку запасів є кожне найменування цінностей або їх однорідна група. Порядок обліку та оцінки запасів визначається наказом "Про організації бухгалтерського та податкового обліку, складанні фінансової та податкової звітності" № 1 від 04.01.2013р. При оцінці вибуття запасів Товариством використовуються наступні методи оцінки вибуття:

- метод середньозваженої собівартості для готової продукції основного виробництва глини та піску, у незавершеному виробництві,
- метод ФІФО (собівартості перших за надходженням запасів) для інших видів запасів.

Балансова вартість запасів у розрізі окремих класифікаційних груп станом на 31.12.2013р., тис. грн.:

- сировина та матеріали - 128 тис. грн.;
- паливо - 306 тис. грн.;
- запасні частини - 268 тис. грн.;
- малоцінні та швидкозношувані предмети - 1 тис. грн.
- незавершене виробництво - 773 тис. грн.
- готова продукція - 80035 тис. грн.

Разом - 81511 тис. грн.

Станом на 31.12.2013 р. переданих у переробку, оформлених у заставу, переданих на комісію запасів не має. Уцінка запасів у звітному періоді не здійснювалась. На підставі наказу № 02.09 від 20.09.2013р. проведена інвентаризація основних та допоміжних матеріалів, палива, МШП, господарського інвентарю, запасних частин, відходів, товарів, залишків незавершеного виробництва та готової продукції станом на 01.10.2013 р.

#### Дебіторська заборгованість

Методологічні засади формування у бухгалтерському обліку товариства інформації про дебіторську заборгованість та її розкриття визначені П(С)БО 10 "Дебіторська заборгованість". Поточна "Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи та послуги" визнається одночасно з визнанням доходу від реалізації. Момент передачі ризиків й вигод визначається на основі угод поставки продукції, які укладені між підприємством та покупцем. Стаття балансу "Дебіторська заборгованість за товари, роботи та послуги" станом на 31.12.2013 р. становить 11234 тис. грн. (первісна вартість) та складається з заборгованості за:

- готову продукцію - глину - становить 11208 тис.грн., а саме:

- ПАТ "ВЕСКО" - 389 тис.грн.

- POL-WOT Jan Wilk - 6496 тис.грн.

- Самарский строй фарфор - 4323 тис.грн.

- оренду автотранспорту - 26 тис.грн. (ПАТ "ВЕСКО", ЮМГ Трейдинг)

За строками непогашення: - до 12 місяців - 11234 тис.грн. Загальна кількість дебіторів станом на 31.12.2013р. - 4 контрагента.

Станом на 31.12.2013 р. сума нарахованого резерву сумнівних боргів по статті балансу "Дебіторська заборгованість за товари, роботи та послуги" дорівнює нулю.

Станом на 31.12.2013р. стаття "Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом" складається з наступних заборгованостей в сумі 699 тис.грн.:

- по податку на додану вартість - 698 тис. грн.

- податок на прибуток - 1 тис. грн.

Дебіторська заборгованість за розрахунками за виданими авансами станом на 31.12.2013р. складає 5711 тис.грн., а саме:

ПАТ "ВЕСКО" - 5657 тис.грн.

Інші дрібні - 54 тис.грн.

Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів станом на 31.12.2013р. становить 49 тис.грн. - нарахування відсотків на залишки коштів.

Стаття "Інша поточна дебіторська заборгованість" - це заборгованість, що не пов'язана з реалізацією готової продукції, та станом на 31.12.2013р. складає 1 тис.грн. і відображає заборгованість фонду соціального страхування перед товариством, яка буде погашена у термін до 12 місяців.

Стаття "Грошові кошти та їх еквіваленти" станом на дату балансу складає 5997 тис.грн. та включає в себе:

Грошові кошти в національній валюті - 22 тис. грн.- це грошові кошти на поточних рахунках в гривні.

Грошові кошти в іноземній валюті - 5975 тис. грн.- це грошові кошти на поточних рахунках в валюті - долар США.

Стаття "Витрати майбутніх періодів" включає витрати, які мають місце на протязі поточного чи попереднього звітних періодів, але відносяться до наступних звітних періодів. Станом на 31.12.2013р. підприємством до цієї статті в сумі 4 тис.грн. віднесені наступні витрати: послуги із визначення радіонуклідного складу глини та послуги зі страхування.

Статутний капітал

Згідно статутних документів Статутний капітал в сумі 5700 тис.грн., розподілений на 11 400 000шт. простих іменних акцій номінальною вартістю 0,50 тис.грн. кожна. Бухгалтерський облік Статутного капіталу ведеться на рахунку 40 "Статутний капітал". На 31.12.2013 р. Статутний капітал товариства повністю оплачено. Змін у статутному капіталі протягом 2013р. не відбувалось.

Іншій додатковий капітал

"Додатковий капітал" станом на 31.12.2013 р. складає в сумі 1216 тис. грн. Протягом звітного року змін у складі додаткового капіталу не відбувалось.

Резервний капітал

Резервний капітал станом на 31.12.2013р. відображений в сумі 855 тис.грн. Резервний капітал товариства був створений у періодах, що передували звітному згідно установчих документів, які були чинними у попередніх роках, у розмірі не менше ніж 15 % від Статутного капіталу товариства для усунення тимчасових фінансових труднощів та забезпечення нормальних умов діяльності товариства. Облік Резервного капіталу здійснюється на рахунку 43 "Резервний капітал". Змін протягом 2013 року не було.

Нерозподілений прибуток (Непокриті збитки)

Станом на 01.01.2013р. сума нерозподіленого прибутку складає 40936 тис.грн. У 2013 році товариством отримано прибуток - 10311 тис. грн. Сума нерозподіленого прибутку станом на 31.12.2013 року складає 51247 тис. грн.

Забезпечення наступних витрат і цільового фінансування.

Станом на 01.01.2013 року у складі статті "Довгострокові забезпечення" в сумі 2967 тис.грн. відображено забезпечення на виплату відпусток персоналу в сумі 124 тис.грн., суму забезпечень на відновлення земельних ділянок (ГТР) в сумі 2379 тис.грн., суму забезпечень на відновлення земельних ділянок (ЛТР та БР) в сумі 464 тис.грн.

Протягом 2013 року нараховано забезпечень на суму 2082 тис.грн., використано у звітному році на суму 2432 тис.грн.

Станом на 31.12.2013р. довгострокові забезпечення складають 2617 тис.грн., а саме: забезпечення на виплату відпусток персоналу в сумі 114 тис.грн., забезпечення на відновлення земельних ділянок (ГТР) в сумі 2023 тис.грн., забезпечення на відновлення земельних ділянок (ЛТР та БР) в сумі 480 тис.грн.

Довгострокові зобов'язання.

Станом на 31.12.2013 р. до статті "Інші довгострокові фінансові зобов'язання" в сумі 80 тис.грн. відображена заборгованість за кредитною угодою №006/05-12 від 22.05.2012р. від Компанії "MRT Mineral Resources Trading Limited", м. Нікосія, Кіпр. Згідно умов договору кредит надається декількома траншами з максимальним лімітом 100 000 000 доларів США з фіксованою відсотковою ставкою 10% річних без забезпечення. Дата відкриття кредитної лінії - 22.05 2012р. Дата отримання першого траншу - 22.10.2012р. в сумі 10 000 доларів США, що в еквіваленті за курсом НБУ на дату зарахування коштів становить 79930 грн.

У статті "Відстрочені податкові зобов'язання" в сумі - 768 тис. грн. відображено тимчасова різниця між бухгалтерською та податковою базами оцінок податку на прибуток.

**Зобов'язання.**

Методологічні засади формування у бухгалтерському обліку товариства інформації про зобов'язання та розкриття її у фінансовій звітності визначені П(С)БО 11 "Зобов'язання". Зобов'язання визнаються внаслідок минулих подій і мають юридичну силу внаслідок укладених контрактів та статутних вимог. Зобов'язання відображаються у балансі за умови, що його оцінка може бути достовірно визначена та існує ймовірність зменшення економічних вигод у майбутньому внаслідок його погашення і оцінюються в балансі за історичною собівартістю (за сумою погашення). Зобов'язання класифікуються на довгострокові та короткострокові.

До складу поточних зобов'язань віднесені зобов'язання, які мають бути погашені протягом року, починаючи з дати балансу.

До складу статті "Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги" включено заборгованості:

ПАТ "ВЕСКО" - 42023 тис.грн.

ПАТ "Дружківське рудоуправління" (за послуги, оренду, ТМЦ) 285 тис.грн.

Інші 4 тис.грн.

Станом на 31.12.2013 р. розмір поточної кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги складає 42312 тис. грн.

Загальна кількість кредиторів - 4 контрагентів.

Поточні зобов'язання з одержаних авансів станом нв 31.12.2013р. складають 1 тис.грн. - підприємство Агродорбуд.

Станом на 31.12.2013р. у статті "Поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом" складають 3639 тис.грн., у тому числіз податку на прибуток в сумі - 2975 тис.грн.

У статі "Поточні зобов'язання за розрахунками зі страхування" станом на 31.12.2013 р. складають 5 тис.грн. - заборгованість з єдиного внеску на загальнодержавне обов'язкове соціальне страхування.

У статі "Поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці" відображена поточна заборгованість підприємства по оплаті праці за грудень 2013 р. у сумі 64 тис. грн. Станом на 31.12.2013р. до складу статті "Інші поточні зобов'язання" в сумі 952 тис.грн. відображено Сальдо на рах.6441 "Податковий кредит"

**Генеральний директор**

\_\_\_\_\_ (підпис)

**Цимарман Євгеній Віталійович**

**Головний бухгалтер**

\_\_\_\_\_ (підпис)

**Стариченко Олексій Олександрович**

Підприємство ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"ОГНЕУПОРНЕРУД"

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

Коди		
2014	01	01
24464945		

**Звіт про фінансові результати ( Звіт про сукупний дохід )  
за 2013 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

**I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	90695	81844
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(67620)	(68929)
Валовий:			
прибуток	2090	23075	12915
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	33837	686
Адміністративні витрати	2130	(850)	(481)
Витрати на збут	2150	(12087)	(3346)
Інші операційні витрати	2180	(20616)	(877)
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	23359	8897
збиток	2195	(--)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	189	94
Інші доходи	2240	--	--
Фінансові витрати	2250	(1286)	(1450)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(7736)	(4000)
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	14526	3541
збиток	2295	(--)	(--)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-4215	-1081
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	10311	2460
збиток	2355	(--)	(--)

**II. СУКУПНИЙ ДОХІД**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	10311	2460

### III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	15676	15445
Витрати на оплату праці	2505	1342	1370
Відрахування на соціальні заходи	2510	494	509
Амортизація	2515	592	845
Інші операційні витрати	2520	47220	93321
<b>Разом</b>	<b>2550</b>	<b>65324</b>	<b>111490</b>

### IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	11400000	11400000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	11400000	11400000
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0.90447370	0.21578950
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0.90447370	0.21578950
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

#### Доходи

Доходи від господарської діяльності визнаються згідно П(С)БО 15 "Доходи" та класифікуються в бухгалтерському обліку і фінансовій звітності за видами діяльності. Це дає можливість визнавати дохід, ураховуючи особливості і сутність кожної операції, і забезпечує підставу для подальшого аналізу діяльності підприємства і контролю за нею, для прийняття управлінських рішень.

Дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) та інших активів визнається у разі наявності всіх наведених нижче умов (П(С)БО 15 "Дохід"):

- покупцеві передані суттєві ризики і вигоди, пов'язані з правом власності на товар (продукцію, актив);
- підприємство не здійснює подальше управління та контроль за реалізованими товарами (активами);
- сума доходу (виручки) може бути достовірно визначена;
- є впевненість, що в результаті операції відбудеться збільшення економічних вигод підприємства;
- витрати, пов'язані із цією операцією можуть бути достовірно визначені.

Відбулося виправлення помилок, які відносяться до попередніх періодів в сумі 18 тис.грн., та відповідно П(С)БО №6 вимагає повторного відображення відповідної порівняльної інформації у фінансовій звітності. Тому чистий прибуток за аналогічний період попереднього року був зменшений на 18 тис.грн. і склав 2460 тис.грн.

Склад найбільш суттєвих статей доходів у 2013 році мав такий вигляд (тис. грн.) :  
Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) - 90695 тис. грн..

Інші операційні доходи - 33837 тис. грн., у тому числі:

- дохід від реалізації іноземної валюти - 446 тис. грн.;
- дохід від реалізації інших оборотних активів - 18 тис. грн.;
- дохід від реалізації товарів - 32540 тис.грн.;
- дохід від операційної курсової різниці - 264 тис. грн.;
- відшкодування раніше списаних активів - 105 тис. грн.;
- дохід від реалізації послуг - 464 тис.грн.

Інші фінансові доходи - отримані відсотки - 189 тис. грн.;

#### Витрати

Методологічні засади формування у бухгалтерському обліку товариства інформації щодо складу витрат визначені П(С)БО 16 "Витрати". Витратами звітного періоду визнаються зменшення активів або збільшення зобов'язань, що призводить до зменшення власного капіталу товариства, за умови, що ці витрати можуть бути достовірно оцінені. Витрати визнаються витратами певного періоду одночасно з визнанням доходу, для отримання якого вони здійснені. Витрати, які неможливо прямо пов'язати з доходом певного періоду відображаються у складі витрат того звітного періоду, в якому вони були понесені.

Склад витрат у 2013р. (тис.грн.)

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) - 67620 тис. грн.  
Калькулювання собівартості продукції виробляється з використанням Правил

калькулювання у промисловості, затверджених Наказом Державного комітету промислової політики України від 09.07.2007р. №373.

Адміністративні витрати - 850 тис. грн., у тому числі:

- амортизація та знос - 12 тис. грн.;
- резерв відпусток (заробітна плата) - 54 тис. грн.;
- резерв відпусток (нарахування) - 21 тис. грн.;
- послуги зв'язку - 25 тис. грн.;
- заробітна плата - 232 тис. грн.;
- нарахування на заробітну плату - 80 тис. грн.;
- послуги банку - 12 тис. грн.;
- послуги підрядників - 394 тис. грн.;
- послуги реєстроутримувача, аудитора - 17 тис. грн.;
- інші - 3 тис. грн.

Витрати на збут - 12087 тис. грн.

інші операційні витрати - 20616 тис. грн.:

- собівартість реалізованих оборотних активів - 51 тис. грн.;
- собівартість реалізованих товарів - 18832 тис. грн.;
- операційна курсова різниця - 297 тис. грн.;
- собівартість реалізованої іноземної валюти - 14 тис. грн.;
- пені, штрафи - 161 тис. грн.;
- нестачі та збитки від псування цінностей - 603 тис. грн.;
- медичне страхування - 9 тис. грн.;
- списання безнадійної заборгованості - 4 тис. грн.;
- Інші - 645 тис. грн.

Фінансові витрати - 1286 тис. грн. - це відсотки за кредитними угодами

Інші витрати - 7736 тис. грн. - це безповоротна фінансова допомога.

У статті "Податок на прибуток" показується сума податку на прибуток від звичайної діяльності (4215 тис. грн.), визначена на підставі суми прибутку до оподаткування та чинної ставки податку на прибуток з урахуванням розрахунку відстрочених податкових активів.

Чистий прибуток, визначений як алгебраїчна сума доходів, витрат і податку на прибуток, складає у 2013 році 10311 тис. грн.

**Генеральний директор**

\_\_\_\_\_ (підпис)

**Цимарман Євгеній Віталійович**

**Головний бухгалтер**

\_\_\_\_\_ (підпис)

**Стариченко Олексій Олександрович**

Коди		
2014	01	01
24464945		

**Звіт про рух грошових коштів ( за прямим методом )**  
**за 2013 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:	3000	130053	97601
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	15	1513
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	1497
Цільового фінансування	3010	--	--
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	--	4996
Надходження від повернення авансів	3020	2	20
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	147	96
Інші надходження	3095	1025	890
Витрачання на оплату:	3100	(75049)	(103661)
Товарів (робіт, послуг)			
Праці	3105	(1220)	(1197)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(616)	(594)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(7663)	(10941)
Зобов'язання з податку на прибуток	3116	(1410)	(2793)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(6253)	(8148)
Витрачання на оплату авансів	3135	(--)	(80)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(7981)	(4025)
Інші витрачання	3190	(144)	(3484)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	38569	-18866
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:	3200	--	--
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	3
Надходження від отриманих:	3215	--	--
відсотків			
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:	3255	(--)	(--)
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3260	(36)	(183)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-36	-180
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:	3300	--	--
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	22800	53183
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на:	3345	(--)	(--)
Викуп власних акцій			
Погашення позик	3350	55001	32828
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Інші платежі	3390	(1596)	(1346)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-33797	19009
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	4736	-37
Залишок коштів на початок року	3405	1250	1287
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	11	--
Залишок коштів на кінець року	3415	5997	1250

Станом на 01.01.2013р. грошові кошти в сумі 1250 тис.грн. - це: грошові кошти на поточному рахунку в національній валюті в сумі 2 тис.грн., в іноземній валюті в сумі 1248 тис.грн.

Найбільший обсяг руху грошових коштів припадає на здійснення операційної діяльності. Надходження коштів від операційної діяльності складають 131242 тис.грн., які отримані, в основному, від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) в сумі 130053 тис.грн. Інші надходження (р.3095) в сумі 1025 тис.грн. складаються з: надходження оплати за ТМЦ, надходження оплати за послуги, дохід від реалізації валюти, дохід від реалізації валюти та інших.

Витрачання коштів на здійснення операційної діяльності складає 92673 тис.грн.

Інші витрачання (р.3190) в сумі 144 тис.грн. складаються з: оплати послуг банку, собівартісті реалізованої валюти та інших.

В результаті руху коштів від інвестиційної діяльності витрачено на придбання необоротних активів - 36 тис.грн.

В результаті руху коштів від здійснення фінансової діяльності витрачено коштів на загальну суму 56597 тис.грн.:

- на погашення позик - 55001 тис.грн.

- інші платежі - 1596 тис.грн.

Надходження в результаті фінансової діяльності - 22800 тис.грн. - отримані позики.

Стаття "Грошові кошти та їх еквіваленти" станом на дату балансу складає 5997 тис.грн. та включає в себе:

Грошові кошти в національній валюті - 22 тис. грн.- це грошові кошти на поточних рахунках в гривні.

Грошові кошти в іноземній валюті - 5975 тис. грн.- це грошові кошти на поточних рахунках в валюті - долар США.

**Генеральний директор**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Цимарман Євгеній Віталійович**

**Головний бухгалтер**

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Стариченко Олексій Олександрович**

Коди		
2014	01	01
24464945		

**Звіт про власний капітал**  
**за 2013 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	5700	--	1216	855	40936	--	--	48707
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	--	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	5700	--	1216	855	40936	--	--	48707
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	10311	--	--	10311
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	10311	--	--	10311
Залишок на кінець року	4300	5700	--	1216	855	51247	--	--	59018

**Статутний капітал**

Згідно статутних документів Статутний капітал в сумі 5700 тис.грн., розподілений на 11 400 000шт. простих іменних акцій номінальною вартістю 0,50 тис.грн. кожна. . Бухгалтерський облік Статутного капіталу ведеться на рахунку 40 "Статутний капітал". На 31.12.2012 р. Статутний капітал товариства повністю оплачено. Змін у статутному капіталі протягом 2012р. не відбувалось.

**Інший додатковий капітал**

"Додатковий капітал" станом на 31.12.2013 р. складає в сумі 1216 тис. грн. Протягом звітнього року змін у складі додаткового капіталу не відбувалось.

**Резервний капітал**

Резервний капітал станом на 31.12.2013р. відображений в сумі 855 тис.грн. Резервний капітал товариства був створений у періодах, що передували звітному згідно установчих документів, які були чинними у попередніх роках, у розмірі не менше ніж 15 % від Статутного капіталу товариства для усунення тимчасових фінансових труднощів та забезпечення нормальних умов діяльності товариства. Облік Резервного капіталу здійснюється на рахунку 43 "Резервний капітал". Змін протягом 2013 року не було.

**Нерозподілений прибуток (непокриті збитки)**

Станом на 01.01.2013р. сума нерозподіленого прибутку складає 40936 тис.грн. У 2013 році товариством отримано прибуток - 10311 тис. грн. Сума нерозподіленого прибутку станом на 31.12.2013 року складає 51247 тис. грн.

**Генеральний директор**

\_\_\_\_\_

(підпис)

**Цимарман Євгеній Віталійович**

**Головний бухгалтер**

\_\_\_\_\_

(підпис)

**Стариченко Олексій Олександрович**

## XV. Відомості про аудиторський висновок ( звіт )

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	<b>ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПРАЙМ АУДИТ"</b>
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	<b>32772532</b>
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	<b>04212, м.Київ, вул.Тимошенка, буд.9</b>
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	<b>3549 24.02.2005</b>
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	<b>113 П 000113 04.06.2013 28.01.2015</b>
Звітний період, за який проведений аудит фінансової звітності	<b>2013</b>
Думка аудитора	<b>Умовно-позитивна</b>